

Na temelju članka 13. Zakona o društvima (NN br. 74/14 i 76/17) Matična Matice umirovljenika grada Zagreba, na temelju odluke od 16.12.2019.g. donosi



osnovana 1972.g.

STATUT

Članak 1.

Matice umirovljenika Grada Zagreba su društvo koje je osnovano na temelju članka 13. Zakona o društvima (NN br. 74/14 i 76/17) i čiji su članovi umirovljenici Grada Zagreba. Matice umirovljenika Grada Zagreba djeluje u skladu s Ustavom, Zakonom o društvima i drugim zakonima i poduzima djelatnosti koje su u interesu svojih članova i drugih osoba i u cilju ostvarenja njihovih interesa.

Članak 2.

Matice umirovljenika Grada Zagreba ne poduzima djelatnosti koje su u interesu drugih osoba, osim ako to nije potrebno za ostvarenje interesa svojih članova i drugih osoba. Matice umirovljenika Grada Zagreba može biti članica drugih društava i udruženja, a može biti i članica drugih društava i udruženja.

Matice umirovljenika Grada Zagreba može biti članica drugih društava i udruženja, a može biti i članica drugih društava i udruženja.

ZAGREB, 16.12.2019.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14 i 70/17) Skupština Matice umirovljenika grada Zagreba, na sjednici održanoj 16.12.2019.g. donosi

S T A T U T

MATICE UMIROVLJENIKA GRADA ZAGREBA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Matice, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članica i načinu vođenja popisa članica, tijelima Matice, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Matice, prestanka postojanja Matice, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Matice, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Matice te drugim pitanjima od značaja za Maticu.

Članak 2.

Matica umirovljenika Grada Zagreba (u daljnjem tekstu Matica) dragovoljna je, samostalna, nestranačka, interesna, socijalna, humanitarna i neprofitna zajednica udruga umirovljenika, koja se u okviru Ustava, Zakona o udrugama (nastavno zakon) i ovog Statuta zalaže za ostvarenje prava i interesa umirovljenika i starijih osoba (u daljnjem tekstu umirovljenika).

Članak 3.

Maticu sačinjavaju udruge umirovljenika na području Grada Zagreba, koje dio svojih prava i obveza povjeravaju Matici radi jedinstvenog predstavljanja i zastupanja zajedničkih interesa umirovljenika Grada Zagreba, poboljšanju stanja u oblasti zdravstvene i socijalne skrbi, rekreacije, odmora i drugih pitanja važnih za poboljšanje materijalnog i društvenog standarda umirovljenika Grada Zagreba.

U Maticu se mogu udružiti i ostale udruge i klubovi umirovljenika djelatnika državnih organa, organa lokalne uprave i samouprave, javnih poduzeća, ustanova i drugih gospodarskih tvrtki, koje imaju svojstvo pravne osobe i koje svoje statute usklade sa Zakonom, a djeluju na području Grada Zagreba.

Članak 4.

Naziv Matice je: **MATICA UMIROVLJENIKA GRADA ZAGREBA**

Skraćeni naziv Matice je: **MUGZ**

Matica ima svoj **grb** u formi srca čija je lijeva strana u vidu plamena crvene boje, a desna strana u vidu luka plave boje, a u sredini bijele podloge nalazi se simbol Grada Zagreba. Srce je okruženo tekstom: MATICA UMIROVLJENIKA GRADA ZAGREBA, pisano plavim slovima, a ispod srca je upisano: OSNOVANA 1972.(osnovana 19.3.1972.g.)

Sjedište Matice je u Zagrebu, Ulica Kralja Zvonimira 17.

Matica ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u registar udruga koji se vodi pri Gradskom uredu za upravu Grada Zagreba.

Matica je neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Maticu predstavlja i zastupaju Predsjednik i Potpredsjednik Matice.

Članak 6.

U ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka Matica surađuje sa srodnim asocijacijama umirovljenika gradova i županija u zemlji i inozemstvu.

Članak 7.

Matica djeluje na području Grada Zagreba.

Članak 8.

Matica ima svoj pečat.

Pečat Matice okruglog je oblika, promjera 3 cm s natpisom unutar ruba: Matica umirovljenika Grada Zagreba, a u sredini pečata Zagreb.

II. CILJEVI I AKTIVNOSTI MATICE

Članak 9

Ciljevi Matice su okupljanje udruga umirovljenika i drugih pravnih osoba radi ostvarivanja zajedničkih interesa, te promicanje i zaštita prava umirovljenika općenito.

Matica sukladno ciljevima djeluje na području socijalne djelatnosti.

Članak 10.

Djelatnosti Matice su:

- analizira postojeće i predlaže nove mjere i aktivnosti iz oblasti mirovinskog, zdravstvenog i socijalnog sustava osiguranja, te ostala pitanja iz društvenog života i o njima izgrađuje svoja gledišta i daje konkretne prijedloge gradskim tijelima i institucijama u cilju zaštite interesa i ciljeva umirovljenika,
- surađuje s Maticom umirovljenika Hrvatske i područnim tijelima gradske uprave, jedinicama lokalne uprave i drugim institucijama i udrugama na području Grada Zagreba,
- na temelju analize stanja i programskih aktivnosti izrađuje programe, projekte i prijedloge konkretnih mjera neophodnih za sufinanciranje i pomoć za svoje udruge-članice, te ih dostavlja Gradu Zagrebu, njegovim uredima, institucijama i drugim pravnim i gospodarskim subjektima,
- pomaže udrugama-članicama u ostvarivanju interesa i ciljeva njihovih članova osobito iz oblasti mirovinskog, zdravstvenog i ostalog socijalnog sustava kao i drugih oblika zaštite i poboljšanja njihovog materijalnog položaja,
- sukladno svojim mogućnostima skrbi o poboljšanju položaja umirovljenika i ostalih starijih osoba, organizira međusobne pomoći, izlete i rekreacije, kulturno-zabavni život i druge vidove pomoći utemeljene na načelima uzajamnosti i solidarnosti,
- usklađuje i pomaže rad udruga-članica u cilju uspješnog ostvarivanja programskih zadataka, zakonitog ustroja i poslovanja,
- razvija prijateljstvo, solidarnost i suradnju među udrugama-članicama, te posreduje u njihovim eventualnim nesuglasicama.
- organizira i provodi aktivnosti edukacije, informiranja i istraživanja u cilju ostvarivanja Načela UN o skrbi starijih osoba i u tom pogledu surađuje s tijelima i institucijama Grada i Republike,
- organizira kreativne radionice kao vid zajedničkog druženja i razvijanja kreativnosti
- organizira kulturno-umjetničke i rekreativne manifestacije, kao vid zajedničkog druženja i poboljšanja mentalnog i fizičkog zdravlja umirovljenika

Gospodarske djelatnosti Matice su: organiziranje seminara, konferencija i predavanja te izdavačka djelatnost,

Članak 11

Matica može radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih ciljeva i aktivnosti neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu sa Zakonskim propisima, o čemu odlučuje Izvršni odbor.

Ukoliko u obavljanju gospodarskih djelatnosti Matica ostvari višak prihoda nad rashodima on se mora koristiti isključivo za obavljanje i unaprjeđenje aktivnosti Matice u skladu s ciljevima utvrđenim ovim Statutom.

Članak 12.

Radi uspješnog ostvarivanja svoje djelatnosti Matica surađuje s humanitarnim udrugama, posebno sa Crvenim križem Grada Zagreba, turističkim zajednicama i turističkim agencijama, športskim savezima, kazališnim kućama i drugim udrugama iz oblasti kulture, te drugim udrugama za koje se ocijeni da mogu pridonijeti uspješnom ostvarivanju njene djelatnosti.

Članak 13.

Djelatnosti Matice odvijaju se provođenjem programskih aktivnosti za izbornu razdoblje i godišnjim programom rada koji su međusobno povezani i usklađeni s programskim aktivnostima udruga na njenom području, te programskom aktivnošću Matice umirovljenika Hrvatske.

Članak 14.

Matica se posebno zalaže za održavanje i njegovanje zajedničkih susreta i druženja umirovljenika.

III. PRAVA I OBVEZE ČLANICA MATICE I STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 15.

Članstvo u Matici temelji se na načelima dragovoljnosti.

Udruge umirovljenika i druge pravne osobe iz članka 3. udružuju se u Maticu radi ostvarivanja interesa svog članstva i zajedničkih interesa umirovljenika Grada Zagreba.

Članom Matice postaje se odlukom Izvršnog odbora Matice i uplatom članarine.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o nazivu, OIB-u, datumu osnivanja, datumu pristupanja, datumu prestanka članstva, email adresi, adresi sjedišta i kontakt telefon.

Članak 16.

Sve udružene članice Matice i izabrani predstavnici članica imaju jednaka prava i obveze koje proistječu iz Zakona i ovog Statuta.

Prava članica su:

- da budu ravnomjerno zastupljene u tijelima Matice, te da sudjeluju u pripremanju i donošenju Statuta, Poslovnika i u programskim aktivnostima Matice,
- da predlažu, te neposredno i na drugi način sudjeluju u donošenju općih i drugih akata Skupštine i drugih tijela Matice,
- da zahtijevaju društvenu, materijalnu i moralnu odgovornost izabranih dužnosnika,
- da iniciraju i predlažu mjere za poboljšanje i unapređenje djelatnosti Matice i njenih tijela,
- da odlučuju o opozivu izabranih dužnosnika u tijelima Matice,
- da u interesu cjelokupnog članstva Matice daju inicijative i prijedloge za organizirani odmor, rekreaciju i liječenje, te drugu potrebnu pomoć dijelu članstva,
- da istupe iz Matice.

Obveze i odgovornosti članica su:

- da se aktivno zalažu za provođenje ovog Statuta i drugih općih akata Skupštine,
- da neposredno provode zaključke, stajališta, preporuke i smjernice Skupštine,
- da u danim rokovima obave povjerene im poslove i zadatke, te o tome izvijeste Skupštinu i Izvršni odbor,
- da na svom području razvijaju kolegijalnost i potiču primjenu načela uzajamnosti i solidarnosti u pružanju pomoći,
- da na svom području aktivno surađuju s jedinicama lokalne samouprave i drugim pravnim osobama,
- da Matici tromjesečno uredno i pravovremeno plaćaju članarinu i druge propisane doprinose,
- da na svom području organiziraju i neposredno provode javnu raspravu o temeljnim aktima i bitnim pitanjima važnim za Maticu i Maticu umirovljenika Hrvatske.

Članak 17.

Prestanak članstva u Matici nastaje istupom članice na vlastiti zahtjev i isključenjem. Prestanak članstva nastaje i po sili Zakona ako je članica brisana iz registra udruga.

Članak 18.

Izjava o istupu članice iz članstva Matice dostavlja se pismeno Izvršnom odboru.

Stegovne mjere su: opomena, ukor i isključenje.

Opomena je prva stegovna mjera kada se kršitelj opominje da ispravi nepravilnosti rada u skladu sa Statutom.

Ukor je druga stegovna mjera kada kršitelj ponavlja nepravilnosti rada u skladu sa Statutom.

Isključenje iz članstva Matice stegovna je mjera koja se primjenjuje ako članica namjerno krši odredbe ovog Statuta i druge opće akte ili ako odbija provesti, odnosno obaviti povjerene joj poslove i zadatke koji su u skladu sa odredbama ovog Statuta, te ako svojim ponašanjem nanosi štetne posljedice, kojima se narušava ugled i dostojanstvo ostalog članstva.

Isključenje iz članstva Matice primjenjuje se i kad članica odbija uplatiti članarinu i druge propisane doprinose.

Članak 19.

Prijedlog za pokretanje postupka stegovne mjere može podnijeti svaka članica, tijelo ili predsjednik Matice.

Prijedlog se podnosi Izvršnom odboru koji imenuje Stegovnu komisiju od tri člana. Komisija će utvrditi činjenično stanje nakon što prouči prijedlog i razloge pokretanja postupka, saslušati predstavnika članice protiv koje je pokrenut postupak te pribaviti i ostale dokaze.

Na temelju utvrđenog činjeničnog stanja i dokaza Stegovna komisija podnosi prijedlog Izvršnom odboru radi donošenja odgovarajuće stegovne mjere.

Članica, protiv koje je pokrenut postupak, ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana prijema odluke Izvršnog odbora.

Skupština treba u roku 30 dana razmotriti žalbu i donijeti konačnu odluku.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 20.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Izvršni odbor. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Na odluku arbitražnog vijeća nezadovoljan član ima pravo pismene žalbe Skupštini, a odluka se donosi u roku 30 dana i ona je konačna.

Članak 21.

Sukob interesa postoji kada nadležno tijelo Matice odlučuje o financijskim i drugim materijalnim pitanjima za pojedinu članicu Matice i kada su u tom tijelu i predstavnici te iste članice.

Da izbjegne sukob interesa predstavnik/predstavnici članice za koju se donosi odluka moraju se u tom slučaju izuzeti iz rasprave i odlučivanja.

IV. UNUTARNJI USTROJ MATICE

Članak 22.

Matica je ustrojena u skladu sa Zakonom o udrugama i ovim Statutom.

V. TIJELA MATICE

Članak 23.

Tijela Matice su: Skupština, Izvršni odbor, Predsjedništvo Izvršnog odbora Matice, Predsjednik Matice, Potpredsjednik Matice i Nadzorni odbor.

Skupština

Članak 24.

Skupština je najviše tijelo odlučivanja i nositelj cjelokupne aktivnosti Matice, a čine je: Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik Matice, Predsjednik Nadzornog odbora i izabrani predstavnici udruga umirovljenika s područja Grada Zagreba udruženih u Maticu.

U Skupštinu Matice, temeljem svojih Statuta i općih akata, sukladno ovom Statutu, udruge-članice biraju slijedeći broj svojih predstavnika ovisno o broju svojih članova i to:

- do 250 članova jednog predstavnika,
- od 251 do 500 članova dva predstavnika,
- od 501 članova, pa na dalje na svakih 250 članova po jednog predstavnika.

Članak 25.

Skupština i njena tijela rade u sjednicama. Skupština pravovaljano odlučuje ako je nazočna natpolovična većina svih predstavnika u Skupštini, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih predstavnika.

Statut Matice, te odluke o izmjenama i dopunama Statuta donose se dvotrećinskom većinom glasova prisutnih predstavnika.

Skupština svoje odluke donosi javnim glasovanjem, a za neka pitanja, sukladno Statutu i Poslovniku, može provesti i tajno glasovanje.

Članak 26.

Način rada Skupštine i njenih tijela utvrđuje se Poslovníkom.

Članak 27.

Skupština donosi:

- Statut i druge opće akte,
- Poslovnik o svom radu i radu drugih tijela Matice,
- Program aktivnosti za izbornu razdoblje, te godišnje programe rada,
- Usvaja završni-godišnji račun Matice,
- Bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika Matice i članove Nadzornog odbora,
- Razmatra izvješće o radu Izvršnog odbor i drugih tijela Matice,
- Daje mišljenja, smjernice i preporuke, te zauzima gledišta o pitanjima bitnim za djelatnost Matice i njenih tijela,
- Usvaja godišnji proračun prihoda i rashoda,
- Potvrđuje izbor članova Izvršnog odbora
- Usklađuje rad članica Matice o svim bitnim pitanjima od zajedničkog interesa za umirovljenike Grada Zagreba,
- Odlučuje o prestanku članstva udruga i ostalih pravnih osoba u drugom stupnju,
- Rješava žalbe stegovnih mjera u drugostupanjskom postupku,
- Obavlja i druge poslove koji po svom značenju pripadaju u nadležnost Skupštine po Zakonu ili nisu stavljeni u nadležnost nekom drugom tijelu Matice.

Članak 28.

Skupština može biti izborna, redovna, izvanredna i svečana.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Matice, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik Matice.

Članak 29.

Izborna Skupština održava se svake četvrte godine i na njoj se osim izbora iznosi ocjena uspješnosti djelovanja Matice i njenih tijela u proteklom razdoblju, te utvrđuju programske aktivnosti za djelovanje u slijedećem izbornom razdoblju.

Na izornoj Skupštini usvaja se i program rada za tekuću godinu.

Za vođenje izborne Skupštine bira se predsjedništvo od tri člana.

Prije isteka vremena na koje su izabrani predstavnici u Skupštinu, članice su dužne izabrati predstavnike u Skupštinu najkasnije jedan mjesec prije održavanja izborne Skupštine.

Članak 30.

Redovna/izvještajna sjednica Skupštine održava se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje i na njoj se raspravlja o radu Izvršnog odbora i drugih tijela Matice koji su dužni podnijeti svoje izvještaje.

Izvještajna skupština Matice mora se održati najkasnije do 15.4. tekuće godine za prethodnu godinu.

Na redovnoj sjednici Skupštine usvaja se program rada za tekuću godinu.

Članak 31.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednika Matice na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Izvršnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje tri članice Matice.

Predsjednik je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u predviđenom roku, Skupštinu mogu sazvati predlagatelji.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine raspravlja se i odlučuje o pitanjima radi kojih je Skupština sazvana.

Članak 32.

Svečana sjednica Skupštine održava se u povodu značajnih događaja, jubilarnih obljetnica djelovanja Matice te u drugim prigodama svečanog značaja.

Članak 33.

U slučaju isteka mandata tijelima Matice, Skupštinu Matice saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje pet članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Izvršni odbor

Članak 34.

Izvršni odbor je operativno izvršno tijelo Matice odgovorno za cjelokupnu djelatnost Matice.

Izvršni odbor provodi odluke, zaključke, gledišta i smjernice Skupštine o čemu najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini Matice.

Izvršni odbor odgovoran je za svoj rad Skupštini.

Članak 35.

Izvršni odbor čine predsjednik, potpredsjednik i tajnik Matice, po jedan predstavnik svake članice, u pravilu predsjednik udruge, ako članica ne odluči drugačije i o tome pismeno obavijesti Maticu. Članove Izvršnog odbora potvrđuje Skupština.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, a saziva ih predsjednik Matice.

Odluke Izvršnog odbora donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova Izvršnog odbora.

Članak 36.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedloge Statuta Matice, Poslovnika o radu Skupštine i njenih tijela, te prijedloge općih i drugih akata,
- podnosi izvješće o svom radu i predlaže Skupštini mjere i konkretne prijedloge za poboljšanje djelatnosti Matice,
- imenuje i razrješava članove Predsjedništva Izvršnog odbora, te im određuje dužnosti i zadatke,
- prati, usmjerava i usklađuje djelatnost članica Matice,
- predlaže Skupštini donošenje programske aktivnosti za izbornu razdoblje te godišnji program rada,
- brine se o izvršenju programskih aktivnosti i godišnjih programa rada, te poduzima potrebna mjere za njihovo pravovremeno izvršenje,
- sastavlja prijedlog proračuna prihoda i rashoda, te usvaja godišnje financijsko izvješće Matice,
- analizira ostvarenje proračuna prihoda i rashoda,
- osniva stalna i povremena povjerenstva u cilju rješavanja pojedinih pitanja, utvrđuje njihov sastav, zadatke, način rada i rokove izvršenja,
- bira tri člana Stegovnog povjerenstva
- na prijedlog Stegovnog povjerenstva donosi odluku o izricanju stegovnih mjera u prvostupanjskom postupku,
- usvaja ugovore i druge pravne poslove s drugim pravnim osobama o pitanjima neposredno vezanim za djelatnost Matice,
- radi ostvarivanja materijalne i druge pomoći ugroženom članstvu surađuje sa humanitarnim i drugim odgovarajućim udrugama,
- bira tri člana Statutarne komisije, koja radi prema potrebi i podnosi izvješće,
- odlučuje o visini naknade djelatnicima koji redovno obavljaju određene poslove u Matici,
- dodjeljuje nagrade i priznanja pojedinim članovima,
- uspostavlja i njeguje suradnju s drugim udrugama umirovljenika,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama ovog Statuta i koje mu naloži Skupština Matice.

Predsjedništvo Izvršnog odbora

Članak 37.

U cilju racionalnog i uspješnog rada Izvršni odbor bira Predsjedništvo Izvršnog odbora na mandat od četiri godine, kao svoje uže pomoćno operativno tijelo, te mu određuje dužnosti i zadatke

Predsjedništvo Izvršnog odbora sačinjavaju: predsjednik, potpredsjednik i tajnik Matice, sa još četiri člana Izvršnog odbora.

Predsjedništvo Izvršnog odbora donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Predsjedništvo Izvršnog odbora održava svoje sjednice po potrebi, u pravilu između dvije sjednice Izvršnog odbora, a saziva ih i njima rukovodi predsjednik Matice.

Predsjedništvo Izvršnog odbora obavlja poslove koje mu povjeri Izvršni odbor, a osobito u pripremi materijala i prijedloga dnevnog reda.

Nadzorni odbor

Članak 38

Nadzorni odbor sastoji se od pet članova koje bira Skupština i to iz redova predstavnika u Skupštini, a koji nisu članovi Izvršnog odbora Matice.

Predsjednika biraju članovi Nadzornog odbora na svojoj prvoj sjednici.

Mandat Nadzornog odbora traje četiri godine i može se ponoviti.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Članak 39.

Nadzorni odbor:

- nadzire provedbu Statuta i drugih općih akata, te provedbu programa i financijskog plana Matice,
- nadzire ispravnost materijalnog i financijskog poslovanja,
- ukazuje na negativne pojave i daje rokove za njihovo uklanjanje te poduzima određene mjere prema počiniteljima u skladu sa Zakonom,
- o svom radu podnosi izvješće Izvršnom odboru i Skupštini.

Članak 40.

U cilju uspješnog ostvarivanja programskih zadataka, te radi stručnog i analitičnog proučavanja pojedinih pitanja iz svog djelokruga Izvršni odbor osniva odgovarajuća povjerenstva i stručna tijela.

Odlukom o osnivanju povjerenstva i stručnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, način rada i rokovi izvršenja.

Predsjednik Matice

Članak 41.

Predsjednik brine o organizaciji rada Matice i njenih tijela, te u skladu sa Zakonom i ovim Statutom zastupa Maticu u svim pravnim i upravnim poslovima.

Predsjednik, u skladu sa utvrđenim ovlaštenjima i nadležnostima, rukovodi radom Skupštine, Izvršnog odbora i Predsjedništva Izvršnog odbora.

U slučaju spriječenosti predsjednika, Skupštinu, Izvršni odbor i Predsjedništvo Izvršnog odbora saziva i njima rukovodi potpredsjednik Matice.

Mandat predsjednika i potpredsjednika traje četiri godine i može se ponoviti.

Članak 42.

Predsjednik saziva sjednice Skupštine, Izvršnog odbora i njegovog Predsjedništva po vlastitoj inicijativi sukladno izvršenju programskih zadataka, te na prijedlog Nadzornog odbora ili trećine članova Skupštine.

Predsjednik je odgovoran za cjelokupni rad Matice, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenjuje ga potpredsjednik.

Članak 43.

Predsjednik zaključuje ugovore i druge pravne poslove vezane za neposrednu djelatnost Matice sukladno Zakonu i ovim Statutom.

Predsjednik Matice je po svom položaju ujedno i predsjednik Izvršnog odbora i njegovog Predsjedništva, a u slučaju odsutnosti zamjenjuje ga potpredsjednik.

Predsjednika i potpredsjednika bira Skupština iz redova svojih članova.

Tajnik Matice

Članak 44.

Tajnik Matice neposredno i stručno brine se o operativnom ostvarivanju zadataka Matice, te u tom cilju obavlja slijedeće poslove:

- zajedno sa predsjednikom i potpredsjednikom provodi odluke i zaključke Skupštine i Izvršnog odbora i njegovog Predsjedništva,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Izvršnog odbora i njegova Predsjedništva, te se skrbi o imovini i sredstvima Matice,
- neposredno rukovodi administrativno-tehničkim poslovima putem stalno ili povremeno uposlenih djelatnika Matice,

- skrbi o stručnom i zakonskom poslovanju Matice i njenih udruga-članica, te im stručno pomaže u njihovom radu,
- piše zapisnike sjednica svih tjela Matice, koje se i audio snimaju
- vodi evidenciju o udrugama-članicama, te se brine o osiguranju svih potrebnih podataka i činjenica vezanih za djelatnost Matice,
- obavlja i druge poslove i zadatke na temelju ovlaštenja Skupštine, Izvršnog odbora i predsjednika, ukoliko nisu u djelokrugu drugih tijela i djelatnika Matice.

Članak 45.

Tajnika bira i imenuje Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika.

Tajnik je ujedno i tajnik Skupštine i Izvršnog odbora i svih tjela Matice.

Mandat tajnika traje četiri godine i može se ponoviti.

VI. NAČIN IZBORA I OPOZIVA

Članak 46.

Sva tijela Matice su izborna. Izabrani predstavnici u Skupštini te u drugim tijelima Matice moralno i materijalno odgovorni su za svoj rad izbornim tijelima koja su ih izabrali, te predsjedniku Matice.

Izbor predstavnika članica u Skupštinu provodi se u udrugama-članicama na način i po postupku utvrđenim njihovim Statutima.

Članove Izvršnog odbora i njihove zamjenike biraju udruge-članice na način i po postupku utvrđenom njihovim Statutima i općim aktima, sukladno ovom Statutu.

Udruge-članice, temeljem odredbi ovog Statuta i općih akata, biraju po jednog predstavnika i jednog zamjenika u Izvršni odbor Matice najkasnije 30 dana prije održavanja sjednice Izborne skupštine Matice.

Zamjenici mogu sudjelovati u radu Izvršnog odbora i u njemu odlučivati ako su izabrani članovi Izvršnog odbora spriječeni.

Članak 47.

Skupština na prijedlog Izvršnog odbora može izabrati za svoje počasne članove i osobe koje su svojim dugogodišnjim radom i osobnim doprinosom i zalaganjem takvo priznanje zaslužili.

Za zasluge ove vrste mogu se dodjeljivati pismene zahvalnice, odgovarajuće nagrade i druga priznanja.

Članak 48.

Na sjednicama Skupštine i drugih tijela Matice izbori se provode javno dizanjem ruku, ako Skupština ne odluči drukčije.

Ako ima više kandidata za pojedine dužnosti, najprije se glasuje o prijedlogu kandidacijske komisije.

Izabrani su kandidati koji su dobili većinu glasova nazočnih predstavnika izbornog tijela.

Članak 49.

Mandat predstavnika u Skupštini i drugim tijelima Matice može prestati i prije vremena na koje su izabrani i to: ostavkom, opozivom i smrću.

Članak 50.

Ostavka se podnosi u pismenom obliku predsjedniku Skupštine i predsjedniku udruga-članice koja ga je birala u Skupštinu.

Članak 51.

Predstavnik Skupštine i drugih tijela Matice može biti opozvan zbog neaktivnosti, nedolaska na sjednice Skupštine i drugih tijela u koje je izabran ili ako u radu Skupštine i drugih tijela ne provodi stajališta i smjernice svoga izbornog tijela.

Postupak opoziva pokreće i provodi udruga-članica o čemu izvješćuje predsjednika Matice.

Opoziv se provodi na isti način i po postupku predviđenom za izbore.

Članak 52.

Ako je predstavniku Skupštine mandat prestao iz bilo kojeg razloga, udruga-članica koja ga je izabrala bira drugoga predstavnika, kojem mandat traje do isteka mandata prijašnjeg predstavnika.

Mandat predstavnika Skupštine i drugih tijela traje četiri godine i može se ponoviti.

Služba Matice Grada

Članak 53.

Radi obavljanja stručnih i administrativno-tehničkih poslova, te drugih zadataka potrebnih za uspješno ostvarivanje programa rada i djelatnosti, Matica utvrđuje odgovarajući broj djelatnika – u pravilu iz redova članova udruga-članica.

Potreban broj djelatnika utvrđuje se na temelju analitičke procjene poslova i zadataka, te financijskog plana koji donosi Izvršni odbor na prijedlog Predsjedništva.

Međusobna prava i obveze djelatnika utvrđuju se ugovorom zaključenim na temelju odluke Izvršnog odbora, a u skladu sa Zakonom.

VII. MATERIJALNA I NOVČANA SREDSTVA

Članak 54.

Materijalna imovina Matice sastoji se od nepokretne, pokretne imovine i novčanih sredstava i to:

- nepokretna imovina stečena na temelju zaklada, donacija ili na drugi način,
- pokretna imovina koju čine oprema, uredski strojevi, računalska sredstva i namještaj,
- novčana sredstva sastoje se od: redovne članarine udruga-članica, kamata na depozite, kotizacija, prihoda, dotacija sponzora, darova ili novčanih priloga te financijske pomoći,
- sredstava dobivena za sufinanciranje vlastitih programa i projekata.

O imovini Matice vodi se odgovarajuća evidencija i financijsko knjigovodstvo u skladu sa Zakonom i drugim aktima.

Matica odgovara za svoje obveze svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 55.

Visinu članarine za svaku godinu utvrđuje Izvršni odbor pri utvrđivanju godišnjeg proračuna prihoda i rashoda. Članarina se uplaćuje tromjesečno. Financijskim planom Matica osigurava sredstva za rad djelatnika i svoje redovno poslovanje.

Odluku o visini naknade donosi Izvršni odbor Matice.

Članak 56.

Financijsko poslovanje Matice obavlja se u skladu sa zakonskim i drugim propisima o materijalno-financijskom poslovanju.

Svi osobni i materijalni troškovi moraju se temeljiti na utvrđenom proračunu prihoda i rashoda.

Tijekom godine mogu se mijenjati stavke rashoda kod kojih se pokazuje ušteda u korist onih stavki kod kojih se može očekivati prekoračenje planiranih iznosa, a o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

Članak 57.

Za sve isplate predviđene proračunom prihoda i rashoda naredbodavac Matice je predsjednik Matice, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik Matice.

Izvršni odbor imenuje tri ovlaštena predstavnika-potpisnika čiji se potpisi pohranjuju kako je to Zakonom određeno.

Članice Matice kao i izabrani predstavnici u tijela Matice, ne odgovaraju svojom privatnom imovinom za obveze Matice.

Matica ne odgovara za obveze svojih članica.

VIII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA MATICE

Članak 58.

Djelatnost Matice i svih njenih tijela je javna.

Ostvarivanje javnosti rada provodi se putem „Hrvatskog umirovljeničkog lista“, dnevnog tiska, radija, televizije, internet portala, svih ostalih medija i WEB stranice.

Javnost rada ostvaruje se i na svim skupovima umirovljenika kao što su sjednice Skupštine podružnice umirovljenika, sjednice Skupštine udruga-članica i sjednice Skupštine Matice, na kojima se podnose izvješća o radu svih tijela, te na koje se pozivaju predstavnici dnevnog tiska i drugih javnih medija, predstavnici vlasti, gradski vijećnici, saborski zastupnici i drugi.

Za ostvarivanje javnosti rada Matice odgovorni su: predsjednik, potpredsjednik i tajnik Matice.

IX. OPĆI AKTI I POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA

Članak 59.

Opći i svi drugi akti koje donose Skupština i druga tijela Matice moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta.

Članak 60.

Izvršni odbor, na temelju utvrđenih gledišta, postavljenih zadataka, a u skladu s odredbama Zakona, priprema i izrađuje nacrt Statuta Matice te upućuje na javnu raspravu.

Javna rasprava traje 30 dana.

Javnu raspravu o nacrtu Statuta organiziraju i sprovode Izvršni odbor udruga-članica putem svojih podružnica.

Nakon provedene javne rasprave Izvršni odbor udruga-članica u određenom roku u pismenom obliku dostavlja rezultate javne rasprave na svom području.

Članak 61.

Na temelju izraženih mišljenja, sugestija i prijedloga s javne rasprave Izvršni odbor izrađuje prijedlog Statuta Matice i upućuje ga Skupštini na razmatranje i donošenje.

Članak 62.

Izmjene i dopune Statuta provode se po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 63.

Zahtjev za izmjene i dopune Statuta mogu podnijeti:

- Nadzorni odbor,
- tri članice ili jedna trećina predstavnika Skupštine,
- zakonska regulativa, kada je to neophodno.

Članak 64.

Zahtjev s prijedlogom za izmjene i dopune Statuta, te razlozima zbog kojih bi po ocjeni predlagača trebalo pokrenuti postupak izmjena i dopuna, dostavlja se Izvršnom odboru.

Izvršni odbor razmotriti će i ocijeniti opravdanost zahtjeva, a u roku 30 dana o svom gledištu obavijestiti predlagača.

Ako predlagač nije zadovoljan gledištem Izvršnog odbora može se obratiti Skupštini, koja će donijeti konačnu odluku.

XI. PRESTANAK RADA MATICE

Članak 65.

Matica prestaje s radom temeljem odluke Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

Likvidatora bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Maticu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Matice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Matice iz registra udruga.

U slučaju prestanka djelovanja (postojanja) Matice imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovu odluke Skupštine Matice sukladno Statutu.

Ako se u slučaju prestanka djelovanja Matice iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Matice koji je Matica odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Matice.

O prestanka rada Matice, Skupština donosi odluku **2/3** većinom glasova od ukupnog broja predstavnika u Skupštini.

XII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 66.

Ovim Statutom utvrđuju se prava i obveze udruga umirovljenika kao članica Matice.

Pojedinačna prava i obveze umirovljenika uređuju se Statutom udruga-članica u skladu sa Zakonom.

Članak 67.

Donošenjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Matice umirovljenika Grada Zagreba od 15.9.2015

Udruge-članice dužne su uskladiti svoje Statute s odredbama Zakona o udrugama i ovim Statutom.

Članak 68.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i podliježe upisu u Registar Gradskog ureda za opću upravu u Zagrebu.

U Zagrebu, 16. prosinca 2019. godine.

Predsjednica Matice:

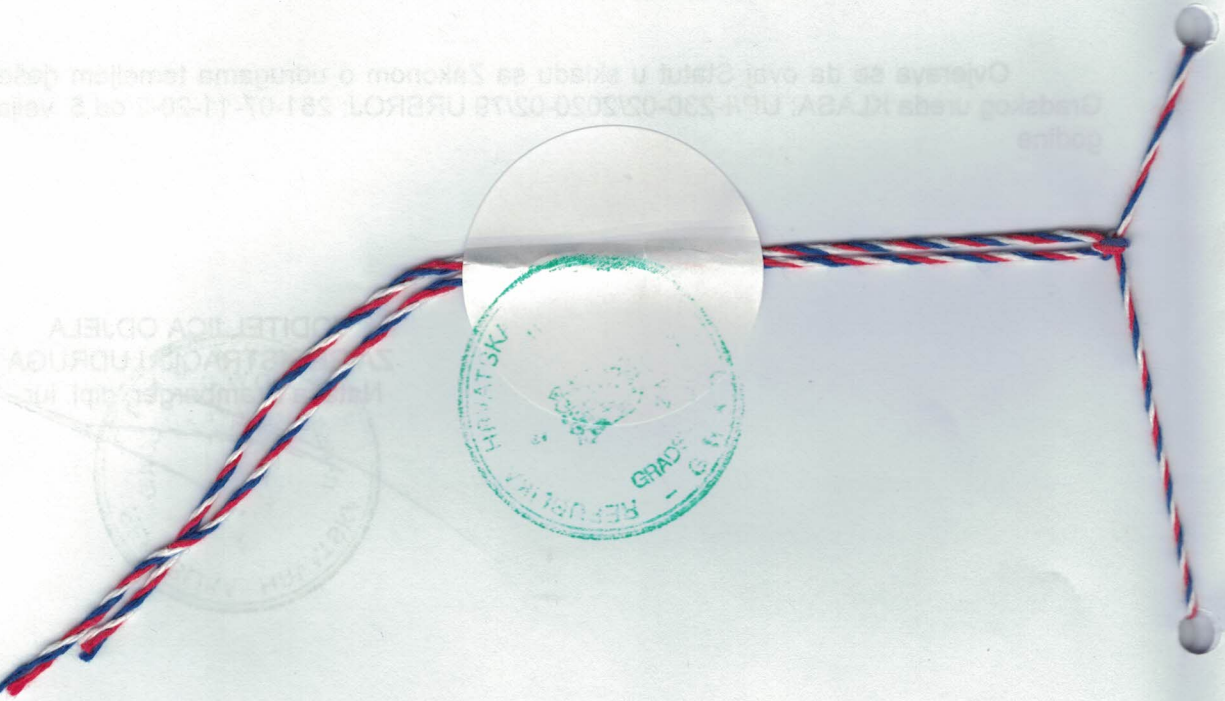
DURĐA NOVAKOVIĆ





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovlaštenje za otvaranje u skladu sa Zakonom o udruženim temeljnim deponijama ovog
Gradskog ureda KLASA: UPR-330-02/2020-02/78 URSPOLJ 281-07-11-20-0 od 2. veljače 2020.
Godine



ODJEL ZA
POSREDOVANJE I
POSREDOVANJE

